

คู่มือสำหรับประชาชน

กองการศึกษา

เทศบาลตำบลปรางค์กู่ อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ

❖ คู่มือประชาชน กองการศึกษา

๘๗. คู่มือสำหรับประชาชน การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓๒๘

๘๗. คู่มือสำหรับประชาชน : การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลปรางค์กู่ อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ

๑. ชื่อกระบวนงาน : การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองการศึกษา เทศบาลตำบลปรางค์กู่

๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยงานเดียว

๔. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ : การขึ้นทะเบียน

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒

๒) ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยหลักฐานในการรับนักเรียนนักศึกษาเข้าเรียนในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

๖. ระดับผลกระทบ:บริการทั่วไป

๗. พื้นที่ให้บริการ :ท้องถิ่น

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ วัน

๙. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษาสังกัด

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๐. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ สำนักงานเทศบาลตำบลปรางค์กู่ อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ

เลขที่ - หมู่ที่ ๔ ถนนวิชัยพล ๓ ตำบลพิมาย อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๗๐

โทรศัพท์ : ๐๔๕-๖๙๗๓๘๑ ระยะเวลาเปิดให้บริการ วันจันทร์ - ศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น.

(มีพักเที่ยง) (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

E-service		One Stop Service	
ช่องทาง	ส่วนงานที่รับผิดชอบ	สถานที่ตั้ง	ส่วนงานที่รับผิดชอบ
-ไม่มี-	-ไม่มี-	สำนักงานเทศบาล ตำบลปรางค์กู่	กองการศึกษา/ เทศบาลตำบล ปรางค์กู่

๑๑. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี)

๑) หลักเกณฑ์การรับนักเรียนเป็นไปตามประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางค์กู่

๒) การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระดับอายุ ๒-๕ ปี ต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ของปีการศึกษานั้น มีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตพื้นที่บริการของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ โดยไม่มีการสอบวัดความสามารถทางวิชาการ หากกรณีที่มีเด็กมาสมัครเรียนไม่เต็มตามจำนวนที่กำหนด เทศบาลตำบลปรางค์กู่สามารถพิจารณารับเด็กนอกเขตพื้นที่บริการได้

๓) ตรวจสอบรายชื่อเด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษา ก่อนประถมศึกษาและประกาศรายละเอียด เกี่ยวกับการส่งเด็กเข้าเรียนในสถานศึกษาปดไว้ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลปรางค์กู่ ภายในเดือนพฤษภาคม ก่อนปีการศึกษาที่เด็กจะเข้าเรียน ๑ ปี

๔) แจ้งประชาสัมพันธ์รายละเอียดหลักเกณฑ์การรับสมัครนักเรียนให้ผู้ปกครองทราบระหว่างเดือน มีนาคม – เมษายนของปีการศึกษาที่เด็กจะเข้าเรียน

๑๒. ขั้นตอน ระยะเวลา และหน่วยงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ปกครองยื่นเอกสารหลักฐาน การการสมัครเพื่อส่ง เด็ก เข้าเรียนในสถานศึกษา ตาม วัน เวลา และสถานที่ ตามประกาศ เทศบาลตำบลปรางค์กู่กำหนด	๑ วัน	กองการศึกษา/เทศบาลตำบลปรางค์กู่	-
๒)	การพิจารณา	การพิจารณารับเด็กเข้าเรียน	๓ วัน	กองการศึกษา/เทศบาลตำบลปรางค์กู่	ระยะเวลา : ภายใน ๔ วัน นับ จากวัน ปีตรรับสมัคร

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๔ วัน

๑๓. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๔.รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๔.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	สูติบัตรนักเรียน ผู้สมัคร	-	๑	๑	ฉบับ	(บิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง ของนักเรียน ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)
๒)	ทะเบียนบ้านของนักเรียน บิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง	-	๑	๑	ฉบับ	(บิดา มารดา หรือ ผู้ปกครองของนักเรียน ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง)
๓)	ใบเปลี่ยนชื่อ (กรณีมีการ เปลี่ยนชื่อ)	-	๑	๑	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวน เอกสารฉบับ จริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
๔)	รูปถ่ายของนักเรียน ผู้สมัครขนาดตามที่ เทศบาลตำบลปรางค์กู่ กำหนด	-	๓	-	ฉบับ	-
๕)	กรณีไม่มีสูติบัตร	๑) หนังสือรับรอง การเกิด หรือ หลักฐานที่ทาง ราชการออกให้ ใน ลักษณะเดียวกัน (๒) หากไม่มี เอกสารตาม (๑) ให้ บิดา มารดา หรือ ผู้ปกครอง ทำ บันทึกแจ้งประวัติ บุคคลตาม แบบฟอร์มที่ เทศบาลตำบล ปรางค์กู่ กำหนด	-	-	ฉบับ	

๑๕. ค่าธรรมเนียม

๑) ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียม ๐ บาท

หมายเหตุ -

๑๖. ช่องทางการร้องเรียน

ศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลปรางค์กู่

ที่อยู่ สำนักงานเทศบาลตำบลปรางค์กู่ เลขที่ - หมู่ที่ ๔ ถนนวัชรพล ๓ ตำบลพิมาย อำเภอปรางค์กู่

จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๑๗๐ โทรศัพท์ : ๐๔๕-๖๙๗๓๘๑

เว็บไซต์หน่วยงาน www.prangkucity.go.th

๑๗. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก