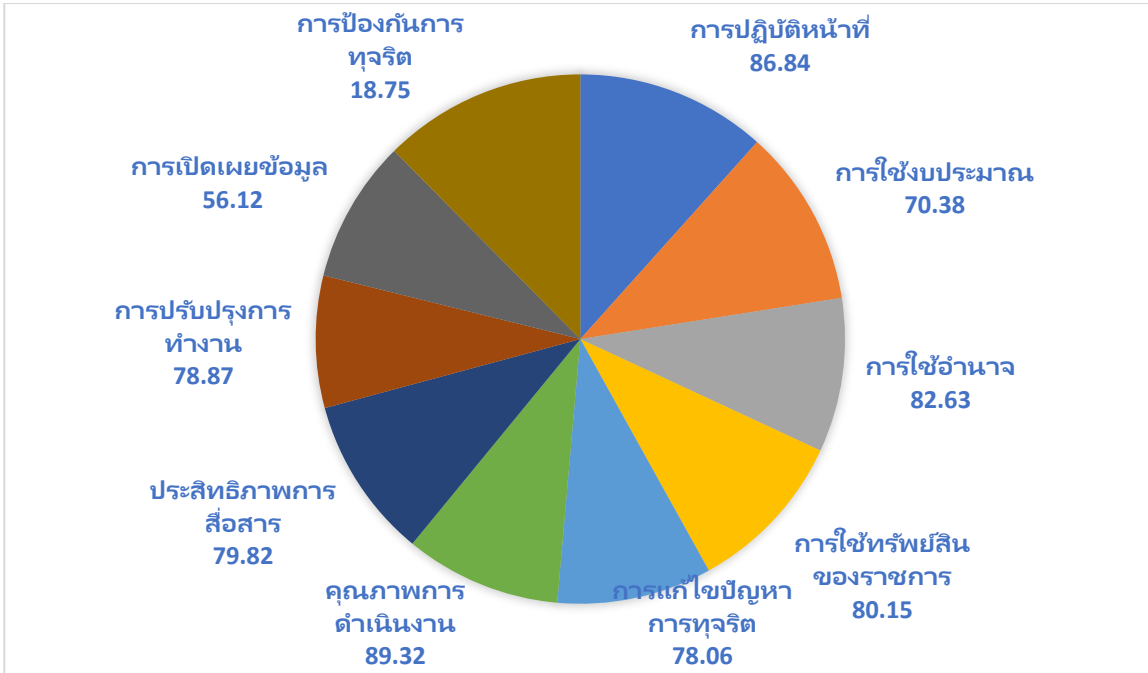


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลปรางค์กู่ อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ

1. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จากผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ พบว่า มีผลคะแนน 63.66 คะแนน อยู่ในระดับ D ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของผลการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
1. การปฏิบัติหน้าที่ 89.32 คะแนน	จากผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงดังนี้ การปฏิบัติหน้าที่ พบว่า การปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด ยังไม่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเท่าที่ควร เห็นควรแจ้งเจ้าหน้าที่ทราบถึงการให้บริการ เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

2. การใช้อำนาจ 82.63 คะแนน	การใช้อำนาจ พบว่า การได้รับประเมินผลงานตามระดับคุณภาพของผลงานยัง ขาดควมมธรรม หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นเกี่ยวกับการประเมิน ผลการปฏิบัติงานระดับคุณภาพของผลงาน
3. การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ 80.15 คะแนน	การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า บุคลากรบางส่วนยังไม่ทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใ ใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและบุคลากรภาย นอกหน่วยงาน

-2-

ตัวชี้วัดข องการปร ะเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
4. การแก้ไข ปัญหาทุ จริต 78.06 คะแนน	การแก้ไขปัญหาคทุจริต พบว่า ผู้บริหารสูงสุดยังไม่ได้ให้ความสำคัญ โดยเฉพาะปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน ควรมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการ ทุจริตในหน่วยงาน
5. การใช้ง ประมาณ 70.38 คะแนน	การใช้งบประมาณ พบว่า บุคลากรในหน่วยงานขาดการรับรู้ต่อการดำเนินการต่าง ๆของหน่วยงาน เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ควรประชาสัมพันธ์ บุคลากรเข้าดูเว็บไซต์ของหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ได้ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
1. คุณภาพก ารดำเนิน งาน 89.32 คะแนน	จากผลคะแนน EIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงดังนี้ คุณภาพการดำเนินการ พบว่า การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานยังขาดความรู้ ประสบบกการณ์ ทำให้การปฏิบัติงานยังไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

	ควรทุกกอง/สำนักมีคู่มือปฏิบัติงานให้บุคลากรเพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถ ให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
2. ประสิทธิ ภาพการสื่ สาร 79.82 คะแนน	ประสิทธิ ภาพ การ สื่ อ สาร พบ ว่า หน่วยงานมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการ ดำเนินงาน/การให้บริการน้อยหรือผู้ติดต่อไม่ทราบช่องทาง ควรหน่วยงานประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ผู้ติดต่อทราบช่องทางรั บ ฟั ง และผู้มาติดต่อกับหน่วยงานไม่ทราบช่องทางร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานควรหน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้ถึง ช่องทาง การ ร้องเรียน การ ทุจริต
3. การปรับ ปรุงการทํ างาน 78.87 คะแนน	การปรับปรุงการทำงาน พบว่า หน่วยงานขาดนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริ การ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ควรผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญในการบริการให้ความสะดวก รวดเร็วในงานบริการประชาชน

-3-

ตัวชี้วัดของการ ประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
1. การเปิดเผยข้อมูล 56.12 คะแนน	การเปิดเผยข้อมูล จากคะแนน OIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ในเรื่อง ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การ บริหาร เงิน งบประมาณ การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล การดำเนินการเพื่อ ป้องกัน การทุจริต มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต
2. การป้องกันการทุจริต 18.75 คะแนน	การ ป้องกัน การ ทุจริต พบ ว่า หน่วยงาน ได้ คะแนน น้อย ที่ สุด ผู้บริหารสูงสุดยังไม่ให้ความสำคัญเท่าที่ควร ควรมีมาตรการตรวจสอบป้องกันการทุจริตในแต่ละกอง

-4-

**2.**

**ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปึงบประมาณ พ.ศ. 2564**

จากการประชุมประจำเดือนธันวาคม 2564 เทศบาลตำบลปรังค์กู  
เมื่อวันที่ 25 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ร่วมกันพิจารณา  
เพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาล  
ตำบลปรางค์กู๋ ดังนี้

มาตรการ/แนวท าง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับ ผิดช อบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ผล
เสริมสร้างการรับรู้ ให้บุคลากร	เสริมสร้างการรับรู้ให้บุคลากร มีความสนใจในการใช้จ่ายงบ ป ร ะ ม า ณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายง บ ป ร ะ ม า ณ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและ การตรวจรับพัสดุ	กองค ลัง	ม.ค.64- พ.ค.64	รายงานผลการ ดำเนินการใ นที่ประชุมประ จ ำ เ ตี อ น มิ ถุน า ย น 2564
การมอบหมายงาน การปฏิบัติงาน การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	จัดรายละเอียดตำแหน่งงานแล ะ เก ณ ์ ก า ร ป ะ เ มื น พ ล การปฏิบัติงานอย่างชัดเจนแล ะเปิดเผย	สำนัก ปลัดเ ทศบา ล	ม.ค.64- พ.ค.64	รายงานผลการ ดำเนินการใ นที่ประชุมประ จ ำ เ ตี อ น มิ ถุน า ย น 2564
มีแนวทางปฏิบัติเกี่ ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถ ูกต้อง	จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติในก ารใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการตรวจกำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการยืม คิน และแจ้งบุคลากรในหน่วยงาน ทราบทั่วกัน	กองค ลัง	ม.ค.64- พ.ค.64	รายงานผลการ ดำเนินการใ นที่ประชุมประ จ ำ เ ตี อ น มิ ถุน า ย น 2564
เพิ่มประสิทธิภาพใ นการสื่อสาร	เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	ทุกก อง/ สำนัก	ม.ค.64- พ.ค.64	รายงานผลการ ดำเนินการใ นที่ประชุมประ จ ำ เ ตี อ น มิ ถุน า ย น 2564
การปรับปรุงพัฒนา การปฏิบัติการให้ บริการผู้มาติดต่อ	ทบทวนปรับปรุงการลดขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติรา ชการให้เป็นปัจจุบัน	ทุกก อง/ สำนัก	ม.ค.64- พ.ค.64	ประชุมคณะ ทำงานปรับปรุง ขั้นตอนและร

<p>ราชการที่เป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด</p>				<p>ระยะเวลาปฏิบัติ ราชการ เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2564</p>
<p>เสริมสร้างการมีส่วน ร่วมของผู้บริหาร</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรม และความโปร่งใสตามหลักธรร มาภิบาล</li> <li>- มอบนโยบายคุณธรรมและคว ามโปร่งใส</li> <li>- รายงานผลการประเมินคุณธ รรมและความโปร่งใสให้ผู้บริหา รท้องถิ่นรับทราบ</li> </ul>	<p>ทุกก อง/ สำนัก</p>	<p>ม.ค.64- พ.ค.64</p>	<p>รายงานผลการ ดำเนินการใ นที่ประชุมประ จํา เต อ น มิถุนายน 2564</p>