



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลปรางค์กู๋ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล
ที่ ศก ๕๒๗๐๑ / -

วันที่ ๒๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดทำแบบประเมินสาธารณสุขขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณสุขของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์กู๋

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้ประสานความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในการบันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณสุข ตามตัวชี้วัดในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขของ อปท.บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th) ซึ่งได้รับความร่วมมืออย่างดี เป็นประจำทุกปี โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงาน ก.ก.ถ. ได้กำหนดเปิดระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อให้ อปท. บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณสุขระหว่าง เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๕ และกำหนดจัดให้มีการชี้แจงแนวทางการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ เพื่อประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณสุขของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แก่เจ้าหน้าที่ อปท. ผู้รับผิดชอบ การรวบรวมและบันทึกข้อมูลในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำ ในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดและบันทึกข้อมูลในระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำ ทั้งนี้ ข้อมูลการจัดการบริการ สาธารณะที่สำนักงาน ก.ก.ถ. ได้รับ จะนำไปใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการ พัฒนาคูณภาพการจัดการบริการสาธารณสุขต่อไป

สำนักงาน ก.ก.ถ. จึงขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ดำเนินการบันทึก การจัดการบริการสาธารณสุขของ อปท. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) ในระบบ ประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามขั้นตอนและวิธีการ ประเมินดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดการบริการสาธารณสุขของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบ บันทึกข้อมูล จำนวน ๓ แบบ ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล (แบบเทศบาล ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลการจัดการบริการสาธารณสุขของเทศบาล (แบบเทศบาล ๒) ประกอบด้วย แบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖ จำนวน ๖ แบบ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดการบริการ สาธารณะจำนวน ๘ ด้าน

(๑.๓) แบบรวบรวมข้อมูลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการ สาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล ๓)

(๒) ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่ บันทึกการจัดการบริการสาธารณสุขของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ ทางระบบ ออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th วิธีการที่กำหนด

/ (๓) อปท....

(๓) อปท. นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมิน การจัดการบริการสาธารณะของ อปท.

(๔) อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ

(๕) อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณะ รายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ

(๖) อปท. ต่อนำเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ (๑) - (๕) โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

ข้อเท็จจริง

(๑.) ผู้บริหารของเทศบาลตำบลปรางค์กู๋ ได้ดำเนินการมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ในด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๓ แบบ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

(๒.) ผู้บริหารของเทศบาลตำบลปรางค์กู๋ ได้ดำเนินการมอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th วิธีการที่กำหนด เสร็จเรียบร้อยแล้ว

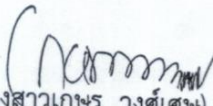
(๓.) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบบันทึกข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th วิธีการที่กำหนด เสร็จเรียบร้อยแล้ว และจัดเตรียมเอกสารรายงานผู้บริหารของเทศบาลตำบลปรางค์กู๋

(๔.) เทศบาลตำบลปรางค์กู๋ ยังเหลือที่ไม่ได้ดำเนินการข้อ (๓) - (๖) ตามสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) กำหนดให้ อปท. ดำเนินการ

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

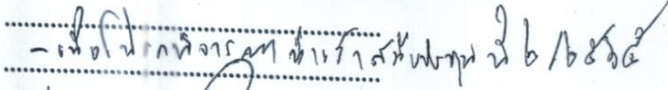
เห็นควรรายงานผลให้ ๑. ผู้บริหารของเทศบาลตำบลปรางค์กู๋ทราบ ๒. รายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการจัดการบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลปรางค์กู๋ ๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบและเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา


(นางสาวเกษร วงศ์เศษ)
นิติกรชำนาญการ

/ความเห็น...

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

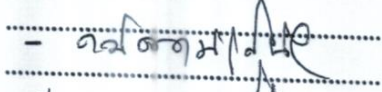
-  6/68/5

(ลงชื่อ)

(นางวิไลวรรณ พาสดา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ความเห็นของปลัดเทศบาล

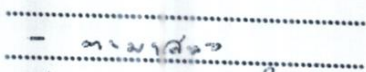
- 

(ลงชื่อ)

(นายสุรศักดิ์ สิมำจันทร์)

ปลัดเทศบาลตำบลปรางค์กู๋

- คำสั่งนายกเทศมนตรี

- 

(ลงชื่อ)

(นายชินนงศ์ รตนะกมลเศรษฐ์)

นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์กู๋



ประกาศเทศบาลตำบลปรางค์กู่
เรื่อง การประเมินสาธารณสุขขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดการบริการสาธารณสุขของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอความร่วมมือเทศบาลดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง และดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการประเมินผลในภาพรวม นั้น

เทศบาลตำบลปรางค์กู่ ได้ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบประมวลผลดังกล่าว เป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายชัชณพวงศ์ รตนะกมลเศรษฐ์)
นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์กู่



การประเมินมาตรฐานขั้นค่าการดำเนินการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

ขั้นตอนการประเมินนายอำเภอที่
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1
กรอบข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

แบบสอบถามความพึงพอใจ

ดาวน์โหลดแบบสอบถามข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

- รายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินตนเอง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
- คู่มือหัวหน้าหลัก
- ออกรายงาน

--- เลือกด้าน ---

สรุปผลการประเมินการให้บริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ

ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 สิ่งแวดล้อม

การกิจที่ 1 การบำรุงรักษาถนน

การกิจที่ 2 การบำรุงรักษาสะพาน	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	การมอบประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
1. ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมดของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	1000	4000	400	สูงกวาค่าเป้าหมาย	
	2. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบนโครงข่ายการจราจรทางบก ในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา บำรุงรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัยขึ้น	75	2	2	100	สูงกวาค่าเป้าหมาย
3. ร้อยละของสะพานในเขตต่างในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	

การกิจที่ 3 สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง

การกิจที่ 4 คลอง คูธาร แหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	การมอบประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
4. ร้อยละของสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	5. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	100	16	80	500	สูงกวาค่าเป้าหมาย
6. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง และลำธารสาธารณะ ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษาให้ไม่สกปรกไหลผ่านได้ปกติชด หรือไหลอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	7. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พักน้ำ หรือถังเก็บน้ำในครัวเรือนของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	4	5	125	สูงกวาค่าเป้าหมาย
8. ร้อยละของจำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	
	9. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ชำรุดเสียหายและได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

การกิจที่ 5 ระบบประปา

การกิจที่ 5 ระบบประปา	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	การมอบประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
10. ร้อยละของระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ	95	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ	

ภารกิจที่ 6 ด้านพลังงาน

11. จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการจัดทำ หรือ สนับสนุนการจัดทำผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน เป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่น	1	1	-	-	-	100	ไม่ใช้ดำเนินการ ในผังนงบประมาณ พ.ศ
12. จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน	1	1	-	-	-	-	ไม่ใช้ดำเนินการ ในผังนงบประมาณ พ.ศ

ภารกิจที่ 7 การรณรงค์ส่งเสริมการประกอบอาชีพ

13. รับผิดชอบของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความปลอดภัยของชุมชนที่เสี่ยงต่อการรองรับคลื่นสึนามิและภัยพิบัติภัยที่เสี่ยงต่อการรองรับภัยพิบัติ	90	0	-	-	-	-	ไม่มีโครงการสาธารณะ
14. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ เทศบาลจัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่าง ในอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การขอมอบไฟฟ้า การเชื่อมต่อนับตั้ง แผ่นดินไหว เป็นต้น	1	1	-	-	-	-	ไม่ใช้ดำเนินการ ในผังนงบประมาณ พ.ศ

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต
ภารกิจที่ 8 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ

15. รับผิดชอบของผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแลตามสุขภาพจากเทศบาล	90	12	12	12	-	100	ส่งตรวจค่าเป็นพหุข
16. จำนวนโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือป่วยติดเตียงที่ เทศบาล ดำเนินการ	1	1	-	-	-	-	ไม่ใช้ดำเนินการ ในผังนงบประมาณ พ.ศ
17. จำนวนครั้งที่ เทศบาล ส่งนักบริบาลชุมชนเข้าร่วมอบรมกับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	-	-	ไม่ใช้ดำเนินการ ในผังนงบประมาณ พ.ศ
18. รับผิดชอบของจำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการส่งเสริมให้เข้าถึงไฟฟ้าผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ เทศบาล	100	402	402	402	-	100	เข้าถึงค่าเป็นพหุข
19. รับผิดชอบของผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชุมชน หรือสมาชิกในศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชุมชน สมาชิก ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ เทศบาล จัดขึ้น	50	20	20	20	-	100	ส่งตรวจค่าเป็นพหุข
20. จำนวนโครงการที่ เทศบาล ใ้การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ หรือการออกกำลังกาย	1	1	-	-	-	-	ไม่ใช้ดำเนินการ ในผังนงบประมาณ พ.ศ
21. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาลเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ การเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	1	1	-	-	-	-	ไม่ใช้ดำเนินการ ในผังนงบประมาณ พ.ศ
22. รับผิดชอบของผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ได้รับการช่วยเหลือสนับสนุน หรือประสานงาน และส่งต่อเพื่อให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา	90	0	-	-	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

ภารกิจที่ 9 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ

23. รับผิดชอบของผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับการสงเคราะห์เบื้องต้นจาก เทศบาล	100	74	74	74	-	100	เข้าถึงค่าเป็นพหุข
24. รับผิดชอบของผู้พิการที่อาศัยอยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ เทศบาล เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือ สนับสนุนหรือรับส่งในบริการช่วยเหลือ	100	0	-	-	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ

ภารกิจที่ 10 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับตำบล
ภารกิจที่ 11 การสาธารณสุขมูลฐาน

25. ร้อยละของชุดแม่ข่าย/ผู้ขายเมล็ดพันธุ์ได้รับการส่งตรวจเบื้องต้นที่ฟาร์มเมล็ด	100	2	2	100	เท่ากับเป้าหมาย
26. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของเทศบาลในการส่งเสริม ฝึกอบรม ความรู้ อบรม ฝึกอบรมเบื้องต้น ฝึกอบรม หรือการแนะนำของโรคติดต่อ	1	1	3	300	สูงกว่าเป้าหมาย
27. ร้อยละของสัตว์ที่ได้รับการสำรวจ จำนวนมีบันทึกและจัดวัคซีนสุนัขตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	100	439	439	100	เท่ากับเป้าหมาย

ภารกิจที่ 12 การส่งเสริมสภาพประกอบการอาหารพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับตำบล

28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการตรวจสุ่มปริมาณอาหารหรือสภาพประกอบการอาหารในพื้นที่	1	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย
---	---	---	---	-----	-----------------

ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา
ภารกิจที่ 13 การพัฒนาการศึกษา

29. ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานตามพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	100	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย
30. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาลที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	100	31	31	100	เท่ากับเป้าหมาย
31. ร้อยละของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรืออนุบาล หรือประถมศึกษา ในสังกัด เทศบาลที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน	100	31	31	100	เท่ากับเป้าหมาย
32. ร้อยละของเด็กที่เคยโอกาส เด็กยากจนที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือค่าการศึกษาจากเทศบาล หรือวัสดุอุปกรณ์จาก เทศบาล	100	0	-	-	ไม่มีกิจกรรม
33. ร้อยละของโรงเรียนในสังกัด เทศบาล ที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษา หรือหลักสูตรสองภาษา	85	0	-	-	ไม่มีกิจกรรม
34. จำนวนกิจกรรม หรือโครงการเกี่ยวกับส่งเสริมอาชีพในโรงเรียนสังกัด เทศบาล หรือโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ เทศบาล ให้ความสนับสนุน	1	1	-	-	ไม่มีดำเนินการ

ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย
ภารกิจที่ 14 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

35. เทศบาล มีการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่	1	1	1	100	เท่ากับเป้าหมาย
36. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ เทศบาล สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้นรวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกันสาธารณภัยของชุมชน สมาคม สมาชิกรวม งบประมาณ ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมาย ในเขตพื้นที่ เทศบาล	2	2745	50	1.82	การพัฒนาในอนาคต
37. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความมั่นคง (ของ เทศบาล ที่ระบบ CCTV) ที่ได้รับการขยายและสามารถเชื่อมโยงได้ ที่ได้รับการเชื่อมโยงให้สามารถใช้งานได้	100	0	-	-	ไม่มีกิจกรรม

ภารกิจที่ 15 การจัดการความขัดแย้ง

38. จำนวนศูนย์รับแจ้งรางวัลของ ศูนย์ใกล้เกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์คุ้มครองชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อสารออนไลน์ ๑ ที่ เทศบาล จัดให้มี หรือดำเนินการ	1	1	3	300	สูงกว่าเป้าหมาย
--	---	---	---	-----	-----------------

39. ร้อยละของจำนวนครัวเรือนที่จัดของประชาชนจากศูนย์บริการของชุมชน ศูนย์ใกล้ศูนย์สุขภาพ ศูนย์ธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือศูนย์ทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่เทศบาลตำบลนคร และได้รับการให้ความช่วยเหลือจากเทศบาล หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน
ภารกิจที่ 16 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน

40. จำนวนโครงการที่ เทศบาล มีการสนับสนุน ปรารถน หรือสนับสนุน ส่งเสริมอื่น ๆ ในระดับกลุ่ม อาชีพกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการประกอบอาชีพ	1	1	-	-	100	สูงกว่าเป้าหมาย
41. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ เทศบาล ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมงสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น	1	1	-	-	-	ไม่ได้นำผลการประเมินมาพิจารณา พ.ศ
42. จำนวนโครงการที่ เทศบาล จัดให้มีหรือส่งเสริม ศูนย์ส่งเสริมด้านชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน หรือถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	1	1	-	-	-	ไม่ได้นำผลการประเมินมาพิจารณา พ.ศ
43. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล เกี่ยวกับการพัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงไพรทิวทัศน์เฉพาะถิ่น ตลาดท่องเที่ยว	1	1	-	-	-	ไม่ได้นำผลการประเมินมาพิจารณา พ.ศ
44. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์วัฒนธรรมแหล่งท่องเที่ยว	1	1	-	-	-	ไม่ได้นำผลการประเมินมาพิจารณา พ.ศ
45. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการให้บริการ และสนับสนุนการตั้งกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพ หรือการสร้างงาน	1	1	-	-	-	ไม่ได้นำผลการประเมินมาพิจารณา พ.ศ

ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ศูนย์สุขภาพชุมชน และโบราณสถาน
ภารกิจที่ 17 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

47. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกกำจัดอย่างถูกต้องร้อยละ	90	808	808	100	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
48. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ เทศบาล ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกต้องร้อยละ	90	1	1	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย	
49. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแหล่งธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม หรือพื้นที่ชุ่มน้ำ หรือการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ดึงดูดชาว นักท่องเที่ยว การทำจิตอาสา เป็นต้น	2	2	1	50	การพัฒนาในอนาคต	
50. จำนวนโครงการของ เทศบาล ในการรณรงค์หรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษา ภัยจากไฟฟ้า การป้องกันไฟป่า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง เป็นต้น	1	1	-	-	-	ไม่ได้นำผลการประเมินมาพิจารณา พ.ศ
51. จำนวนครั้งที่ เทศบาล จัดส่งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลร่มกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1	1	-	-	-	ไม่ได้นำผลการประเมินมาพิจารณา พ.ศ
52. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ในการจัดการภัยพิบัติด้าน พ.ศ	1	1	-	-	-	ไม่ได้นำผลการประเมินมาพิจารณา พ.ศ
53. ร้อยละของจำนวนขยะมูลฝอยตั้งแต่ ๒๔ ชั่วโมงของพื้นที่ละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕ ไมโครกรัม (PM ๒.๕) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของเทศบาล	98	0	-	-	-	ไม่ได้นำผลการประเมินมาพิจารณา พ.ศ

ภารกิจที่ 18 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

54. จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ เทศบาล ใน การส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี พิธีกรรม หรือภูมิปัญญาชาวบ้าน	3	3	-	-	บันทึกการ ปฏิบัติงาน ในชั้นปีเทศบาล พ.ศ ๒๕๖๕
55. จำนวนแหล่งการเรียนรู้หรือที่เกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ได้รับ การส่งเสริมหรือสนับสนุนจาก เทศบาล	1	1	-	-	บันทึกการ ปฏิบัติงาน ในชั้นปีเทศบาล พ.ศ ๒๕๖๕

:: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการตั้งบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

ข้อตอนที่ 1

กยอกยูลพื้นฐาน

ข้อตอนที่ 2

ประสิทธิภาพในการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ข้อตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามความพึงพอใจ

การไหลของแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ตารางงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

รายงานผล

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

เลือกแบบสำรวจทั้งหมด						
สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน	คำถาม	จำนวน	พอใจ	จำนวน	ไม่พอใจ	ร้อยละ
ข้อตอนที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	1. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานของ เทศบาล	100	100%		0%	
ข้อตอนที่ 2 ด้านการผังเมือง	2. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการผังเมืองของ เทศบาล เกี่ยวกับการจัดทำหรือปรับปรุงการรื้อตึกพังเสียหายในเมือง และการควบคุมการรื้อที่ประโยชน์และการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมเมือง	70	100%		0%	
ข้อตอนที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	3. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ เทศบาล	90	100%		0%	
ข้อตอนที่ 4 ด้านการศึกษา	4. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ เทศบาล	95	100%		0%	
ข้อตอนที่ 5 ด้านการเตรียมชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	5. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านเตรียมชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัยของ เทศบาล	95	100%		0%	
ข้อตอนที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	6. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของ เทศบาล	70	100%		0%	
ข้อตอนที่ 7 ด้านการจัดการบริหารราชการแผ่นดินและสิ่งแวดล้อม	7. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านการบริหารราชการแผ่นดินและสิ่งแวดล้อมของ เทศบาล	85	89.47%	10	10.53%	
ข้อตอนที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม คุณมีปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	8. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะด้านส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม คุณมีปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของ เทศบาล	90	100%		0%	

:: สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::