



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลปรางค์กู่ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ศก ๕๒๗๐๑ / -

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ ระบบ e-PLANNACC รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์กู่

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนดให้
หน่วยงานภาครัฐต้องจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ซึ่งเทศบาลตำบลปรางค์กู่ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ
พร้อมประกาศใช้แผนฯ ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว และจะต้องปฏิบัติตามแผนฯ ที่จัดทำไว้ พร้อมรายงานผล
การปฏิบัติตามแผนฯ ให้ผู้บังคับบัญชาและสำนักงาน ป.ป.ช. ทราบถึงผลการปฏิบัติในรอบ ๖ เดือน และ
รอบ ๑๒ เดือน นั้น

ข้อเท็จจริง

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ -
๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มี ๒๐ โครงการ/
กิจกรรม/มาตรการ โดยดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๔ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และไม่สามารถดำเนินการได้
๒ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ๔ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ เงินงบประมาณทั้งสิ้น
ใช้ไป ๔๖๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐ บาท และการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ
๑๐๐ ระดับ มาก

ดำเนินการแล้วเสร็จ ในรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีจำนวนทั้งสิ้น
๑๔ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มีดังนี้

๑. มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลปรางค์กู่”
๒. โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับ
บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น
๓. โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับ
บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น
๔. มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
๕. มาตรการ NO Gift Policy
๖. มาตรการแสดงเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร
เทศบาลตำบลปรางค์กู่ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
๗. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลปรางค์กู่
๘. มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาล

ตำบลปรางค์กู่

/๙. โครงการ...

๙. โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๑๐. มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบลปรางค์กู่
๑๑. โครงการจัดเวทีประชาคม
๑๒. มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลปรางค์กู่
๑๓. มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเทศบาล

ตำบลปรางค์กู่

๑๔. มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตของเทศบาล

ตำบลปรางค์กู่

ไม่สามารถดำเนินการได้ ในรอบ ๑๒ เดือน ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีจำนวนทั้งสิ้น

๒ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มีดังนี้

๑. โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลปรางค์กู่
๒. โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต

อยู่ระหว่างดำเนินการ ในรอบ ๑๒ เดือน ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีจำนวนทั้งสิ้น

๔ โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ มีดังนี้

๑. โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต

๒. มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน

๓. โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

๔. กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

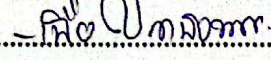
ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เห็นควรรายงานผลการปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในระบบ e-PLANNACC รอบ ๑๒ เดือน ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ผู้บริหารทราบถึงการนำแผนฯ มาปฏิบัติจริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา


(นางสาวเกษร วงศ์เศษ)
นิติกรชำนาญการ

- ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ


.....

(ลงชื่อ)

(นางอรพันธ์ ศรีระชา)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

/ความเห็น...

เทศบาลตำบลปรางค์กู๋ อำเภอ ปรางค์กู๋ จังหวัด ศรีสะเกษ

รายงานผลการนำแผนไปปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน								
ชื่อ อปท.	มิติ	โครงการ		งบประมาณ			ร้อยละดำเนินการ	
		ตามแผน	ดำเนินการแล้ว	ตามแผน	ตามข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ	ใช้จริง	โครงการ	งบประมาณ
เทศบาลตำบลปรางค์กู๋	1	6	3	460,000.00	430,000.00	300,000.00	50.00	65.22
	2	7	6	0.00	0.00	0.00	85.71	0.00
	3	2	2	5,000.00	5,000.00	0.00	100.00	0.00
	4	5	3	0.00	0.00	0.00	60.00	0.00
รวม		20	14	465,000.00	435,000.00	300,000.00	70.00	64.52

โครงการ/งบประมาณ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น)

มิติที่ 1		มิติที่ 2		มิติที่ 3		มิติที่ 4		รวม 4 มิติ	
โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ
6	460,000.00	7	0.00	2	5,000.00	5	0.00	20	465,000.00

โครงการ/งบประมาณ (ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/แผนการดำเนินงาน)

มิติที่ 1		มิติที่ 2		มิติที่ 3		มิติที่ 4		รวม 4 มิติ	
โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ	โครงการ	งบประมาณ
6	430,000.00	7	0.00	2	5,000.00	5	0.00	20	435,000.00

การเบิกจ่ายงบประมาณ

มิติ	ตามแผนป้องกัน	ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	การเบิกจ่าย
มิติที่ 1	460,000.00	430,000.00	300,000.00
มิติที่ 2	0.00	0.00	0.00
มิติที่ 3	5,000.00	5,000.00	0.00
มิติที่ 4	0.00	0.00	0.00
รวม 4 มิติ	465,000.00	435,000.00	300,000.00

"สถานะโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ"

โครงการ ขั้นต่ำ ตามที่ ป.ป.ช. กำหนด	โครงการ ทั้งหมด	บรรจุในข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติ/ แผนดำเนินงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	ผลการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ คิดจาก โครงการขั้นต่ำ	ระดับการนำ แผนไปปฏิบัติ
15	20	4	4	14	2	100.00*	มาก

** ข้อมูล ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน 2567

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนินการได้	
1	โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลปรางค์กู่	1	20,000.00	0.00				๒	
2	โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต	1	20,000.00	0.00				๒	
3	โครงการเชิญเกียรติบุคคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานด้วยความรู้และซื่อสัตย์สุจริต	1	0.00	0.00		๒			
4	มาตรการ "ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลปรางค์กู่"	1	0.00	0.00		๒			
5	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พันธกิจความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	1	20,000.00	0.00		๒			
6	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	1	400,000.00	300,000.00		๒			
7	มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	2	0.00	0.00		๒			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่ สามารถ ดำเนินการได้	
8	มาตรการ NO Gift Policy	2	0.00	0.00			๒		
9	มาตรการแสดงเจตนาไม่รับของขวัญและของขวัญมูลค่าต่ำกว่า 1,000 บาท และการปฏิบัติตนในการบริหารงานของผู้บริหารเทศบาลตำบลปรางค์กู่ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	2	0.00	0.00			๒		
10	มาตรการปรับปรุงและพัฒนาฐานข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	2	0.00	0.00		๒			
11	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลปรางค์กู่	2	0.00	0.00			๒		
12	มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเทศบาลตำบลปรางค์กู่	2	0.00	0.00			๒		
13	โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	2	0.00	0.00			๒		
14	มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนของเทศบาลตำบลปรางค์กู่	3	0.00	0.00			๒		
15	โครงการจิตอาสาพัฒนา	3	5,000.00	0.00			๒		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ พ.ศ. 2567 รอบ 12 เดือน								
ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	นิติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ			หมายเหตุ
					รอ รายงาน	อยู่ ระหว่าง ดำเนิน การ	ไม่ สามารถ ดำเนิน การได้	
16	มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลปรางค์กู่	4	0.00	0.00		๒		
17	โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	4	0.00	0.00		๒		
18	มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเทศบาลตำบลปรางค์กู่	4	0.00	0.00			๒	
19	มาตรการจัดการในกรณีนี้เพื่อทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพฤติการณ์ของเทศบาลตำบลปรางค์กู่	4	0.00	0.00			๒	
20	กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน	4	0.00	0.00		๒		

** ข้อมูล ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน 2567

ชื่อ - สกุล ผู้รายงาน นางสาวเกษร วงศ์เศษ ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ

ปัญหา อุปสรรค

[illegible]

0000-0001-9300-0000

[illegible][illegible]

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific requirements of the task.

bioRxiv preprint doi: <https://doi.org/10.1101/000000>; this version posted January 1, 2016. The copyright holder for this preprint (which was not certified by peer review) is the author/funder, who has granted bioRxiv a license to display the preprint in perpetuity. It is made available under aCC-BY-NC-ND 4.0 International license.

► *Importance of the company's reputation*

Ed is often used with the following meanings:

There is a lot of information in this book, and it is well organized and easy to read. It is a good reference for anyone who is interested in the history of the world.

There is no doubt that the book, *Journal of the American Medical Association*, is a very important one.

© 2001 Pearson Education, Inc. All rights reserved. Printed in the United States of America. This book is protected by copyright. No part of this book may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage or retrieval system, without permission in writing from Pearson Education, Inc.