



ประกาศเทศบาลตำบลปรังคบุรี
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณสุข
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

.....
ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกถ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณสุขของอปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนา ให้ความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทของอปท. แต่ละประเภทและจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประสานความร่วมมือให้ อปท. ทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณสุขของอปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าว จะได้นำเสนอ สำนักงาน ก.ก.ถ. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการบริหารสาธารณสุขของอปท. ต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการจัดการบริการสาธารณสุขเป็นไปตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมาย ขั้นต่ำมาตรฐานการจัดการบริการสาธารณสุขตามที่ สำนักงาน ก.ก.ถ. กำหนดไว้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง เทศบาลตำบลปรังคบุรี จึงขอประกาศผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณสุข ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ เว็บไซต์ www.prangkucity.go.th หรือบอร์ดประกาศประชาสัมพันธ์ข่าวสารของเทศบาลตำบลปรังคบุรี

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไชยณพงศ์ รตนะกมลเศรษฐ์)
นายกเทศมนตรีตำบลปรังคบุรี



รายงานผล

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลปรางค์กู่

อำเภอปรางค์กู่ จังหวัดศรีสะเกษ



คำนำ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกถ.) ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขของอปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้เหมาะสมกับภารกิจและบริบทของอปท. แต่ละประเภทและจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประสานความร่วมมือให้ อปท. ทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณสุขของอปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอ สำนักงาน ก.ก.ถ. เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขของอปท. ต่อไป

บัดนี้ เทศบาลตำบลปรางค์กู่ ได้ประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขของเทศบาลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้สรุปผลการประเมินเพื่อจะนำไปใช้สำหรับการวางแผนการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดบริการสาธารณสุขตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลปรางค์กู่อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุข
เทศบาลตำบลปรางค์กู่

สารบัญ

	หน้า
ความเป็นมา	๑ - ๒
ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.	๒ - ๓
สรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะ	๔ - ๑๕
ภาคผนวก	
- ประกาศรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	
- บันทึกข้อความรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	

ส่วนที่ ๑
ความเป็นมา ขั้นตอน และวิธีการประเมินตนเอง
ในการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความเป็นมา

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สกล.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน.) ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษาวิเคราะห์ เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานของ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้ง การติดตามและประเมินผล ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนา คุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนด มาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณะ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมิน ร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

สกล. สปน. และคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ซึ่งมีศาสตราจารย์ชาติชาย ณ เชียงใหม่ เป็นประธานอนุกรรมการได้ดำเนินการพัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดบริการ สาธารณะของ อปท. เพื่อติดตามและประเมินผลคุณภาพการจัดบริการสาธารณะและสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ซึ่งได้เริ่ม ดำเนินการตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๑ ถึงปัจจุบัน ด้วยการจัดทำชุดตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดบริการ สาธารณะขั้นพื้นฐานที่ อปท. ต้องดำเนินการ และควรมีผลการจัดบริการสาธารณะผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ โดยประสานความร่วมมือ อปท. ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนด ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ สกล. www.odloc.go.th มีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจ หน้าที่ และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น และ สกล. จะได้มีข้อมูลผลการจัดบริการ สาธารณะของ อปท. ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัย เพื่อนำเสนอ ก.ก.ถ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการ กำหนดนโยบายการกระจายอำนาจ รวมทั้ง การพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนในการจัดบริการ สาธารณะให้แก่ อปท. ซึ่งเป็นการสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ให้มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น รวมทั้ง อปท. สามารถนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำไปใช้ในการ วางแผนจัดทำโครงการหรือกิจกรรมการจัดบริการสาธารณะ และนำผลการประเมินไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการ จัดทำแผนพัฒนาการจัดบริการสาธารณะให้มีคุณภาพ และเผยแพร่ผลการประเมินให้ประชาชนทราบและสร้าง การมีส่วนร่วมการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ในอีกทางหนึ่งด้วย

นอกจากนี้ สกล. สปน. จะได้นำผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปใช้ประโยชน์ ประกอบการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. รวมทั้ง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ครบทุกขั้นตอนและมีการนำส่งข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถนำไปใช้เป็น สัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป

สำหรับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล มีมติเห็นชอบและมีข้อเสนอแนะให้ สกถ. ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อยกระดับขีดความสามารถของ อปท. ในการจั้ดบริการสาธารณสุขตามภารกิจที่จั้ดรับการถ่ายโอน ภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ และตามนโยบายของรัฐบาล ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนา ให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทของ อปท. แต่ละประเภท และจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจั้ดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ เทศบาล

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้เทศบาลดำเนินการบันทึกข้อมูลผลการจั้ดบริการสาธารณสุขของเทศบาล (โดยใช้ข้อมูลการดำเนินงานของเทศบาล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้บริหารเทศบาล แต่งตั้งคณะทำงาน หรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๓ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผลการจั้ดบริการสาธารณสุขของเทศบาลในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๓) ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล (แบบเทศบาล ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลผลการจั้ดบริการสาธารณสุขของเทศบาล (แบบเทศบาล ๒) ประกอบด้วยแบบเทศบาล ๒ - ๑ ถึง แบบเทศบาล ๒ - ๓ สำหรับรวบรวมข้อมูลผลการจั้ดบริการสาธารณสุขของเทศบาล จำนวน ๓ ด้าน

(เทศบาล สามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูล แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒ - ๑ ถึง แบบเทศบาล ๒ - ๓ ได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th เมนู ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขของเทศบาล เลือกประเภทของเทศบาล โดยเลือกเทศบาล เลือกปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และดำเนินการขอรับรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ และดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบตามขั้นตอนให้สมบูรณ์)

(๒) ผู้บริหารเทศบาล มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลผลการจั้ดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขของเทศบาลทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.co.th ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) เทศบาลนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารเทศบาล และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(๔) เทศบาลนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

(๕) เทศบาลสามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู รายงานผลการประเมินสาธารณสุขรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

(๖) เทศบาลต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) - (๕) ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือ หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหารเทศบาล (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ และ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ต. ทราบ ทาง E-mail : monltor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการ
ประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และระบุชื่อ เทศบาล อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย

ภาคผนวก



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2568

เทศบาลตำบล ปรางค์ฤ์

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อปท.

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองของ อปท.

1. ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงาน หรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 3 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวม และพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 2 แบบ (แบบ อปท. 1 และแบบ อปท. 2 - 1 ถึง 2 - 3)
2. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งที่บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. www.odloc.go.th
3. เจ้าหน้าที่ อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราชมผลการประเมินการจัดการบริการสาธารณะของ อปท.
4. อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ
5. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู **รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง** (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)
6. อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตามข้อ 1 - 4 ได้แก่
 - (1) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ
 - (2) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.
 - (3) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราชม
 - (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินจากในระบบ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

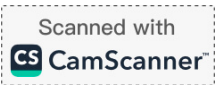
โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่องเอกสารแนบการประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ. 2568 และ ระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัดให้ชัดเจนด้วย

กรุณากรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 3 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวม และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1. ด้านการศึกษา	นายณัฐพงศ์	อสิพงษ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	0933838719	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	นายเอกสิทธิ์	ไชยปัญญา	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	0940582686	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นางสาวทิลลิสกษณ	สุโพธิ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	0890063402	แก้ไขข้อมูล

กรุณากรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของ อปท.

ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
<input type="text" value="นางสาวเกษร"/>	<input type="text" value="วงศ์เศษ"/>	<input type="text" value="นิติกรชำนาญการ"/>	<input type="text" value="0889310365"/>	<input type="button" value="แก้ไข"/> <input type="button" value="ยกเลิก"/>



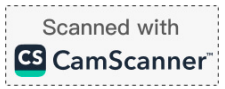


การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2568

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐานฯ
 ขั้นตอน 1
 กรอกรายข้อมูลพื้นฐาน
 ขั้นตอน 2
 ประเมินการให้บริการสาธารณะ
 - แบบสอบถามที่ 2-1
 - แบบสอบถามที่ 2-2
 - แบบสอบถามที่ 2-3
ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน
 สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
 ดูรายงานผลการประเมินตนเอง
 - รายงานผลการประเมินรายแห่ง
 ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ
 กลับสู่หน้าหลัก
 ออกจากระบบ

-- เลือกด้าน --		ค้นหา				
สรุปผลประเมินการจัดการบริการสาธารณะ						
บริการสาธารณะ	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	กรอบการประเมิน (1)	การจัดการบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 ด้านการศึกษา						
ด้านที่ 1 การศึกษา						
	1. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านการศึกษาที่เทศบาลดำเนินการ และบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาล	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	2. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของเทศบาลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่เทศบาลได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลสำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา	20	8961900	1005000	11.2141	การพัฒนาในอนาคต
	3. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาหรือจัดระบบการศึกษา หรือสนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลหรือโรงเรียนในพื้นที่เทศบาล	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการเรียนรู้ การกวาดวิชา การสอนเสริม ให้นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดเทศบาลหรือโรงเรียนในพื้นที่เทศบาล	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	5. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดเทศบาลที่หยุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate) และได้รับการช่วยเหลือ ด้านการศึกษาจากเทศบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าสู่ระบบการศึกษา	70	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	6. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในสังกัดเทศบาลหรือในพื้นที่เทศบาลที่ดำเนินการเตรียมความพร้อมการประเมิน PISA 2025 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	70	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการศึกษาของเด็กไทย	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	8. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพครู	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ
	9. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลที่จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	75	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
	10. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ

เทศบาลหรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน					
11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพหรือวิชาชีพให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดเทศบาลรวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่น ที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัดเทศบาลรวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
13. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึงศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ประเพณีท้องถิ่น และโบราณสถานให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดเทศบาลหรือโรงเรียนในพื้นที่เทศบาล	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เช่น มีกิจกรรมการขับเค็ล่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
15. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้หรือการเข้าถึงเทคโนโลยีการสื่อสารอินเทอร์เน็ต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต หรือการสร้างงานของประชาชนในพื้นที่เทศบาล	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้สำหรับประชาชนทั่วไปในการใช้ชีวิตประจำวัน สิทธิ หน้าที่ของพลเมืองต่างๆ หรือความรู้ทางกฎหมาย	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
17. จำนวนครั้งในการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
18. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือดำเนินการในลักษณะความร่วมมือกับเทศบาลอื่น หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลหรือโรงเรียนในพื้นที่เทศบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
19. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลหรือโรงเรียนในพื้นที่เทศบาลที่ได้รับการสนับสนุนจากเทศบาลและมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของเทศบาล	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
20. จำนวนครั้งที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลหรือโรงเรียนในพื้นที่เทศบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
21. จำนวนครั้งที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาของเทศบาล	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว					
ด้านที่ 2 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว					
22. จำนวนแผนปฏิบัติการประจำปีด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวที่	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย



43. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของเทศบาลใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่เทศบาลได้จัดทำ โครงการและบรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีของเทศบาลสำหรับดำเนินการจัด บริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	20	8961900	20000	0.2232	การพัฒนาใน อนาคต
44. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่ง เสริม สนับสนุน ในการให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนัก ในการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมใน ชุมชน ท้องถิ่น	1	1	4	400	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
45. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่ง เสริม สนับสนุน ในการให้ความรู้แก่นักเรียนใน โรงเรียนเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนัก ในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในชุมชน ท้องถิ่น	1	1	3	300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
46. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่ง เสริม สนับสนุนในการรณรงค์การจัดกิจกรรมการ อนุรักษ์พลังงาน และการใช้พลังงานทางเลือก เพื่อลดภาวะโลกร้อน	1	1	5	500	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
47. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่ง เสริม สนับสนุนในการจัดหาพันธุ์ไม้ ให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าทดแทน เพื่อ เพิ่มพื้นที่สีเขียวในเมืองหรือชุมชน	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
48. ร้อยละของจำนวนพื้นที่สีเขียวสาธารณะ ใน พื้นที่เทศบาลทั้งหมด	2	2758	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
49. จำนวนครั้งที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วม กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนใน การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมของ โครงการที่อาจส่งผลกระทบต่อ ทรัพยากรธรรมชาติและคุณภาพสิ่งแวดล้อม	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ
50. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่ง เสริม สนับสนุนในการแก้ไขปัญหาหน้าน้ำเสียใน ชุมชน หรือท้องถิ่น	1	1	2	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
51. จำนวนเทศบัญญัติของเทศบาล เรื่อง การคิด ตั้ง บอร์ดไขมันปฏิกูลน้ำเสียในอาคารซึ่งได้ กำหนดให้มีการติดตั้งบอร์ดไขมันปฏิกูลน้ำเสีย สำหรับครัวเรือนและสถานประกอบการ เช่น โรง อาหารในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียนในสังกัด เทศบาลร้านอาหาร ตลาด และโรงแรมในเขต เทศบาลเป็นต้น	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
52. ร้อยละของจำนวนแหล่งน้ำในพื้นที่ของ เทศบาลที่มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำ และมี คุณภาพน้ำได้ตามค่ามาตรฐาน โดยเทศบาล ดำเนินการตรวจสอบเอง หรือร่วมดำเนินการตรวจ สอบกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	90	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
53. ร้อยละของจำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่า เฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน(PM 2.5) ในพื้นที่เทศบาลที่ผ่านเกณฑ์ มาตรฐาน โดยเทศบาลดำเนินการ หรือดำเนินการ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ใช้เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ของหน่วยงานอื่น หรือใช้ผลการตรวจ วัดของหน่วยงานอื่น	80	0	-	-	ไม่มีบริการ สาธารณะ
54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่ง เสริม สนับสนุนในการรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ให้	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ

ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดภัย เพื่อลดสารเคมีทางการเกษตร สารปนเปื้อนในดิน มลพิษทางดินและผลกระทบต่อสุขภาพของเกษตรกร					
55. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน ครว้เรือน มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในครัวเรือนและในโรงเรียน	1	1	5	500	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
56. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาลที่ถูกกำจัด หรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	90	935.81	935.81	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
57. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย ในพื้นที่เทศบาลที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	90	0.71	0.71	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
58. ร้อยละของปริมาณขยะติดเชื้อ ในพื้นที่เทศบาลที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
59. จำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ที่เทศบาลดำเนินการจัดตั้งขึ้นเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดตั้งขึ้น เพื่อสนับสนุน การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
60. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในลักษณะความร่วมมือระหว่างเทศบาลเช่น ความร่วมมือทางวิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร หรืออื่น ๆ	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
61. จำนวนครั้งที่เทศบาลดำเนินการจัดอบรมเอง หรือส่งบุคลากรของเทศบาลเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถทางเทคนิคในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	1	1	10	1000	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
62. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า	5	5	-	-	ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ
63. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เทศบาลดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	1	1	4	400	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
64. ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ที่ได้รับการแก้ไขปัญหามาจากเทศบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณะ
65. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของเทศบาล	80	2758	2758	100	สูงกว่าค่าเป้าหมาย



:: สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::



คำสั่งเทศบาลตำบลปรางค์กู๋

ที่ ๓๕๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลปรางค์กู๋

ด้วยคณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท และจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประสานความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล บรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยเจ้าหน้าที่ของเทศบาลสามารถบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณสุขตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ น่าเชื่อถือ และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๘ เดรศ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- ๑.๑ นายชิษณุพงศ์ รตนะกมลเศรษฐ์ นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์กู๋ ประธานคณะกรรมการ
- ๑.๒ นางสาวธนิศา วังขันธ์ ปลัดเทศบาลตำบลปรางค์กู๋ คณะทำงาน
- ๑.๓ นายณัฐพงศ์ อสีพงษ์ ผู้อำนวยการกองการศึกษา คณะทำงาน
รับผิดชอบงานด้านการศึกษา
- ๑.๔ นางสาวพิไลลักษณ์ สุโพธิ์ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ คณะทำงาน
รับผิดชอบงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๕ จ.อ.ประวิช บุตรงาม นักป้องกันและบรรเทาฯ คณะทำงาน
- ๑.๖ นายเอกสิทธิ์ ไชยปัญญา ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน คณะทำงาน
รับผิดชอบงานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชนอาชีพ และการท่องเที่ยว
- ๑.๗ นางวิไลวรรณ พาสดา หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล คณะทำงาน/เลขานุการ
- ๑.๘ นางสาวเกษร วงศ์เศษ นิติกรชำนาญการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ทำหน้าที่รวบรวมหรือบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลฯ

/๒. อำนาจและหน้าที่...

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลพื้นฐานทั่วไป และข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาลตามตัวชี้วัด จำนวน ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล (แบบเทศบาล ๑) และแบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล (แบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๓)

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารเทศบาล และรายงานที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๒.๔ ดำเนินการจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้บริหารเทศบาลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายชัชณพวงศ์ รตนะกมลเศรษฐ์)
นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์กู่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลปรางค์กู่ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ศก ๕๒๗๐๑ / -

วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการประเมินสาธารณะขั้นต่ำการจัดการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์กู่

เรื่องเดิม

ด้วยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณสุขของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท และจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประสานความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐาน ขั้นต่ำการบริหารสาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการบริหารสาธารณสุขขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) จึงขอแจ้งให้ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ ส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ ตัวชี้วัด จำนวน ๓ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล การจัดการสาธารณสุขของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๓ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหาร สาธารณะประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th) ขอให้บันทึกข้อมูลใน ระบบประมวลผลฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ และสำนักงาน ก.ก.ถ. ได้แจ้งขยายระยะเวลา ให้ อปท. สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้ถึงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

๑. เทศบาลตำบลปรางค์กู่ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานประเมินสาธารณะขั้นต่ำ การจัดการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๒. เทศบาลตำบลปรางค์กู่ ได้ดำเนินการขอข้อมูลคณะทำงานเพื่อจะได้ดำเนินการบันทึกข้อมูล เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. เทศบาลตำบลปรางค์กู่ ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

๔. เทศบาลตำบลปรางค์กู่ จะดำเนินการรายงานผลการประเมินสาธารณะขั้นต่ำ การจัดการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลปรางค์กู่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สภาเทศบาลตำบลปรางค์กู่ทราบต่อไป

/๕. เทศบาล...

๕. เทศบาลตำบลปรารงค์ฯ ดำเนินการและจัดเตรียมเอกสาร เพื่อรายงานสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ดังนี้

๕.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน หรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลและมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

๕.๒ เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.

๕.๓ เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ (เทศบาลตำบลปรารงค์ฯ จะดำเนินการรายงานผลการประเมินสาธารณะขั้นต่ำให้สภาฯ ทราบภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป)

๕.๔ เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

๕.๕ จัดส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม ข้อ ๕.๑ - ข้อ ๕.๔ ให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบ ทาง E-mail:monitor.opm@gmail.com

ข้อพิจารณาและเสนอแนะ

เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. รายงานผลให้คณะผู้บริหารทราบ

๒. จัดส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม ข้อ ๕.๑ - ข้อ ๕.๔ ให้สำนักงาน ก.ก.ถ. ทราบ ทาง E-mail:monitor.opm@gmail.com

๓. ภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จะดำเนินการรายงานผลการประเมินสาธารณะขั้นต่ำให้สภาฯ ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวเกษร วงศ์เศษ)
นิติกรชำนาญการ

- ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

-

ลงชื่อ

(นางอรพันธ์ ศรีระชา)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

-

ลงชื่อ

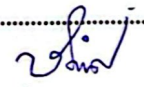
(นางวิไลวรรณ พาสดา)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/ความเห็น...

- ความเห็นปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา...

.....
ลงชื่อ 
(นางสาวธนิศา วังจันทร์)
ปลัดเทศบาลตำบลปรางค์กู่

- คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลปรางค์กู่
- ๒๖๖๖

.....
ลงชื่อ 
(นายชินนพงศ์ รตนะกมลเศรษฐ์)
นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์กู่